

Kunstmagneetschool

DE KRABAL

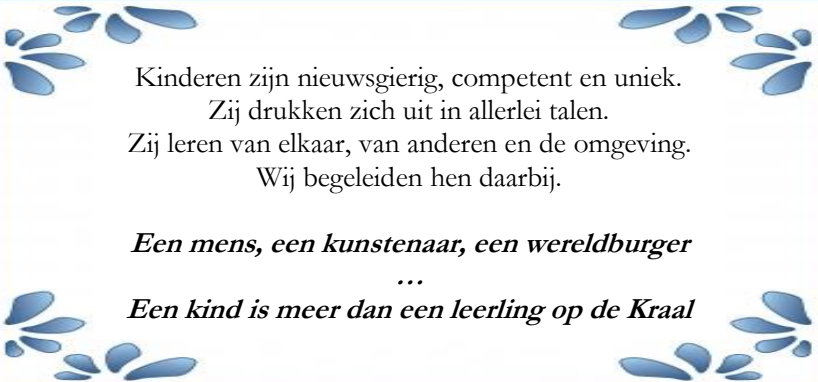
---



**STARTSPECIAL**

## INHOUDSOPGAVE

1. Welkom	Blz. 3
2. In welke groep, bij welke leerkracht?	Blz. 4
3. Alvast wennen	Blz. 4
4. De eerste schooldag	Blz. 5
5. Tips voor een goed begin	Blz. 6
6. Het begin en einde van de dag	Blz. 7
7. De buitenschoolse opvang	Blz. 7
8. De voorschoolse opvang	Blz. 8
9. Contact met de leerkracht	Blz. 8
10. Eten en drinken	Blz. 8
11. Fruitdag	Blz. 9
12. Verjaardagen en traktaties	Blz. 9
13. Gym	Blz. 10
14. Dans	Blz. 11
15. Beeldende vorming	Blz. 11
16. Drama	Blz. 12
17. Informatievoorziening	Blz. 13
18. Start-, ontwikkel- en rapportgesprekken	Blz. 13
19. Ouderbijeenkomsten ik & ko	Blz. 14
20. Zorgcoördinator	Blz. 15
21. Leerlingenlijsten	Blz. 15
22. Film en foto	Blz. 16
23. Schoolreisje	Blz. 16
24. De ouderbijdrage	Blz. 16
25. Ouderraad	Blz. 17
26. Medezeggenschapsraad	Blz. 17
27. Verlof aanvragen	Blz. 18
Notities	Blz. 19



Kinderen zijn nieuwsgierig, competent en uniek.  
Zij drukken zich uit in allerlei talen.  
Zij leren van elkaar, van anderen en de omgeving.  
Wij begeleiden hen daarbij.

*Een mens, een kunstenaar, een wereldburger*

...

*Een kind is meer dan een leerling op de Kraal*

## **1. WELKOM OP DE KRAAL**

Uw kind is vier jaar en mag naar school!

Dit is een mijlpaal voor uw kind, maar ook voor u, want u heeft ongetwijfeld veel vragen over hoe het op school allemaal geregeld is.

U hebt zojuist het kennismakingsgesprek met de toekomstige leerkracht van uw kind gehad. Er is tijdens dit gesprek veel gezegd en in deze startspecial kunt u dit nog eens rustig nalezen. Ook onderwerpen die tijdens het gesprek niet aan de orde zijn gekomen, kunt u hier vinden. Het gaat in deze startspecial vooral om praktische informatie. Meer algemene informatie kunt u lezen in onze schoolgids, schoolplan en/of jaarplan. Deze kunt u vinden op [www.kunstmagneetschooldekraal.nl](http://www.kunstmagneetschooldekraal.nl). Mocht u na het lezen van deze special nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, de intern begeleider of met de directie.

Met vriendelijke groet,  
Esther van den Berg (directeur)

## **2. IN WELKE GROEP, BIJ WELKE LEERKRACHT?**

Uw kind is ingedeeld in een kleutergroep en u hebt zojuist kennisgemaakt met de juf of meester van uw kind. Wij hebben bij de indeling rekening gehouden met de verdeling tussen jongens en meisjes en jongste en oudste kleuters. Naast een leuke mix houden wij ook rekening met vriendschappen die zijn ontstaan op de voorschool of het kinderdagverblijf.

Als wij al informatie hebben van uw kind, bijvoorbeeld omdat hij/zij naar de voorschool of naar ons kinderdagverblijf is geweest, houden we rekening met specifieke onderwijsbehoeften van uw kind. Ook als u specifieke zorg hebt en dit bij het inschrijven hebt laten weten, proberen wij hier rekening mee te houden.

## **3. ALVAST WENNEN**

Op onze school kennen we zogeheten 'wendagen'. In overleg met de ouder wordt het wennen vormgegeven, afhankelijk van de behoeften van uw kind en de mogelijkheden die u hebt als ouder. Het kan handig zijn om hierin op te bouwen, met eerst een aantal dagdelen en daarna hele dagen. Op deze manier kan uw kind rustig kennismaken met de school. Het kan dan het gebouw verkennen, de juf ontmoeten en alvast de andere kinderen leren kennen. We hebben geen wendagen meer in de laatste weken voor de zomervakantie, omdat de groep er na de vakantie weer heel anders uit zal zien.

#### 4. DE EERSTE SCHOOLDAG

Het is zover: voor het eerst naar school!

Verschillende spulletjes moeten mee: een rugzak, een beker met drinken en een gezond tussendoortje in een broodtrommel. Het liefst ook wat reservekleden, mocht er eens een keer een 'ongelukje' gebeuren. Misschien is het leuk om nog even een foto te maken, als aandenken aan de grote dag. En dan naar school! Omdat uw kind al een aantal keren heeft meegedraaid, is het allemaal niet zo eng meer. Uw kind heeft al een eigen stoel, een naamkaartje en een vaste plek om de jas op te hangen. Het is bij uw kind bekend waar de wc is, waar de wc-ketting hangt en dat het spelen op school mogelijk anders gaat dan het thuis gewend is. Voor nieuwe kleuters gelden in het begin nog versoepelde regels, zodat de kinderen zich rustig thuis kunnen gaan voelen. Zo burgert uw kind ongemerkt volledig in.



## 5. TIPS VOOR EEN GOED BEGIN

- Bereid uw kind goed voor, door ruim voor de wendagen te praten over school. Vertel rustig wat er te verwachten valt. Bij oudere broertjes of zusjes, leg uw kind uit dat die niet bij hem/haar in de klas zullen zitten.
- Fiets of loop samen een aantal keren naar de school toe, zodat uw kind de route leert kennen.
- Koop samen de spulletjes die uw kind nodig heeft voor school. Let daarbij op dat uw kind die spullen zelf kan openen en sluiten, zodat hij/zij niet telkens de juf om hulp hoeft te vragen. Laat thuis oefenen met de spulletjes, dit kan ervoor zorgen dat uw kind zich zeker voelt.
- Zorg voor kleren die uw kind zelf aan en uit kan trekken. Denk hierbij aan schoenen met klittenband, schuifknopen en ritsen, en oefen thuis.
- Voorzie kleding en spullen van merktekens en etiketten.
- Kinderen moeten zelfredzaam kunnen zijn op het toilet. Dus oefen zo nodig thuis het zelfstandig naar het toilet gaan.
- Geef uw kind niet meer eten mee dan hij normaal gesproken thuis opeet. Geef eten dat zelfstandig opgegeten kan worden zodat de juf (bijna) niet hoeft te helpen.
- Probeer het vertrek niet te lang uit te stellen. Vertel uw kind duidelijk wie hem/haar wanneer komt ophalen, zodat hij/zij weet waar het aan toe is. Het kan zijn dat er even wat traantjes vloeien, maar de kans is groot dat uw kind

snel wordt afgeleid door de gang van zaken in de klas. Het verdriet is nooit van lange duur.

- Als uw kind in het begin erg moe is, laat hem/haar dan in overleg met de leerkracht een dag(deel) thuis. Als hij/zij vier is, geldt de leerplicht nog niet.

## **6. HET BEGIN EN EINDE VAN DE DAG**

De school gaat iedere dag om 8.30 uur open. U kunt dan met uw kind nog een kwartier in de klas bezig zijn, door samen te kijken naar een werkje van uw kind, of door samen een boekje te lezen in de kring. Om 8.45 uur beginnen de lessen. De ouders vertrekken dan.

Om 15.00 uur eindigt de dag, op woensdag om 12.00 uur! De leerkracht begeleidt de kinderen naar buiten, naar een vaste plek op het schoolplein, waarna u uw kind kunt ophalen. Mocht uw kind door een ander worden opgehaald, of wanneer uw kind met een oudere broer of zus meeloopt, dient u dit aan het begin van de dag te melden bij de leerkracht.

## **7. DE BUITENSCHOOLSE OPVANG (BSO)**

De Kraal werkt samen met Humanitas als inbandige BSO partner. Er zijn ook kinderen die naar een andere naschoolse opvang gaan. Geef a.u.b. aan zowel de leerkracht als uw kind door dat uw kind gebruik maakt van deze mogelijkheid.

De kinderen worden voordat de klas buiten verzamelt, uit de klas opgehaald door de BSO medewerker van Humanitas, zodat deze kinderen voor de drukte van het uitgaan van de school naar hun lokaal kunnen gaan. De andere naschoolse opvang organisaties halen de kinderen

buiten op en geven hen hesjes, zodat duidelijk is welke organisatie verantwoordelijk is voor welk kind.

## **8. DE VOORSCHOOLSE OPVANG**

Ouders kunnen ervoor kiezen hun kind voordat de schooldag start, naar de voorschoolse opvang te brengen. Deze organisatie brengt uw kind dan naar school. Deze vorm van opvang wordt (nog) niet binnen ons gebouw aangeboden.



## **9. CONTACT MET DE LEERKRACHT**

Bij het in- en uitgaan van de school is vaak weinig tijd om even na te praten met de leerkracht over hoe het ging. Mocht u behoefte hebben aan een gesprek met de leerkracht, dan kunt u het best een afspraak maken.

## **10. ETEN EN DRINKEN**

Omdat De Kraal een continuooster heeft, kennen de kinderen bij ons op school twee eetmomenten. Wij gaan ervan uit dat de kinderen thuis ontbeten hebben. De kinderen eten om een uur of tien een tussendoortje. Het kan een stuk fruit zijn, een stukje brood of een ander verantwoord tussendoortje. Het moment is kort, dus uw kind kan dan niet veel eten. Het vervangt het ontbijt niet. Tijdens de lunch hebben de kinderen iets meer tijd om te eten. In het broodtrommeltje zit dan een gezonde lunch. De kinderen drinken tijdens beide momenten. Hiervoor hebben de kinderen een beker bij zich. Met ingang van schooljaar 2016/2017 drinken alle leerlingen alleen nog water. De beker kan thuis gevuld worden of op school.



## 11. FRUITDAG

Iedere dinsdag en donderdag eten de kinderen samen fruit. Ouders geven dan fruit mee. In een aantal kleuterklassen eten de kinderen in de kring het eigen fruit op. In andere klassen wordt het fruit door ouders verzameld en geschild en gesneden op een schaal gelegd, waardoor ieder kind een variatie aan fruit eet. Het is handig even bij de leerkracht na te vragen wat in de klas van uw kind van toepassing is en wat daarin van u verwacht wordt.

## 12. VERJAARDAGEN EN TRAKTATIES

Als het kind op school komt, wordt de eerste verjaardag van uw kind niet in de klas gevierd. De eerste periode is vaak al spannend genoeg. De vijfde en eventueel zesde verjaardag wordt uiteraard wel gevierd in de klas.

De jarige wordt door de klasgenootjes in de kring toegezongen en krijgt een kaart. De jarige mag zijn/haar klasgenoten trakteren. De schoolregel is dat dit **1 ding** is. We hanteren geen snoepverbod, dus een snoepje/koekje of cakeje trakteren, mag. We moedigen ouders echter wel aan een gezonde traktatie te maken. Het is niet de bedoeling dat er traktaties worden uitgedeeld met hele snoepzakjes. De leerkracht kan u eventueel ideeën geven over wat u zou kunnen trakteren. Als uw kind een speciaal dieet volgt of als er andere redenen zijn waardoor uw kind niet mee kan eten van de traktaties, is het voor uw kind prettig om een apart trommeltje te hebben waarin u zelf een aantal lekkernijtjes stopt. Op deze manier kan uw kind wel mee doen met het feestje. Bespreekt u dit met de leerkracht. Het is voor uw kind ook prettig als u dit zelf met hem of haar bespreekt, zodat uw kind weet wat er van hem of haar verwacht wordt.

Wanneer er meerdere jarigen op een dag zijn, kiest uw kind één van de traktaties om in de klas op te eten. De andere traktatie(s) gaan dan in de tas mee naar huis.

### 13. GYM

Gedurende een half jaar gymmen de kleuters iedere vrijdag in de Wethouder Verheijhal, naast de school. Het andere half jaar gymmen de kleuters op woensdag in de speelzaal. De groepsleerkracht verzorgt de gymles zelf. Het kan zijn dat de gymles wordt gegeven door een medewerker van Sport en Recreatie of een stagiair(e). Dit gebeurt dan onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Uw kind hoeft niet in gymkleding te gymmen. In het ondergoed, op blote voeten, is geen probleem. Als u het prettig vindt dat uw kind gymt in hiervoor bedoelde kleding en soepele gym schoenen (met klittenband), doet u er goed aan dit in een aparte tas mee te geven. Het is handig om de gymspullen van uw kind te voorzien van een naam, omdat er nog wel eens dingen zoekraken. Omdat het gymmen buiten ons gebouw gebeurt, is het belangrijk dat ouders helpen. Er kan immers iets gebeuren, waardoor de leerkracht een kind moet begeleiden. De groep alleen achterlaten is geen optie. Ook hebben veel kleuters nog hulp nodig bij het aan- en uitkleden. Als u wilt helpen dan kunt u zich hiervoor opgeven bij de leerkracht van uw kind.

## 14. DANS

De kleuters hebben ieder jaar ten minste één blok dansles, in de speelzaal in de centrale hal. U wordt geïnformeerd over deze vaste dag, zodat u net als bij gym desgewenst een tasje met dans/gymkleding kunt meegeven aan uw kind.

Het blok sluiten we vaak af met een openbare les, waarbij u als ouder wordt uitgenodigd om te komen kijken. Of dit gebeurt, is afhankelijk van de groep kinderen. Soms is het in een groep te spannend en zien we hier in het belang van de kinderen van af. Op het bord in de hal bij de kleuters op de begane grond, hangen wij regelmatig foto's op voor een impressie.



## 15. BEELDENDE VORMING (BEVO)

Het hele jaar door worden kinderen gestimuleerd om zich te uiten op beeldend gebied, door middel van diverse materialen. Dit gebeurt in kleine groepjes, zodat de

kinderen de rust en de ruimte hebben om lekker te werken. De samenstelling van de groepjes wisselt en het is ook mogelijk dat kinderen van verschillende kleuterklassen samen werken. Bijvoorbeeld als er met een bepaald materiaal gewerkt wordt, of als een bepaald thema specifiek interessant is voor bepaalde kinderen. Op het bord in de hal bij de kleuters op de begane grond, vindt u regelmatig beeldimpressies.



## 16. DRAMA

De kinderen nemen deel aan projecten, waarbij de dramadocent van de school een rol kan spelen. Omdat drama verweven is met het spel dat jonge kinderen de hele dag inzetten om tot ontwikkeling te komen, zijn de kleuterleerkrachten voldoende toegerust om drama te integreren in het onderwijsaanbod in de klas. Vanaf groep drie krijgen de kinderen drama van de vakdocent.

## **17. INFORMATIEVOORZIENING**

Om de week ontvangt u op vrijdag via de e-mail een nieuwsbrief van de school. Zorgt u ervoor dat uw e-mail adres bij ons bekend is? Deze nieuwsbrief wordt ook op onze website [www.kunstmagneetschooldekraal.nl](http://www.kunstmagneetschooldekraal.nl) geplaatst en een geprinte versie wordt op de klasdeuren gehangen.

In de nieuwsbrief wordt u geïnformeerd over lopende zaken op school, activiteiten die we voor de kinderen organiseren en belangrijke data.

Algemene informatie kunt u lezen in onze schoolgids, die te vinden is op onze website. Daarnaast publiceren we op de website ook het schoolplan en het hieruit afgeleide jaarplan waarin we als school aangeven waar we ons de komende tijd in willen ontwikkelen.

Voor andere vragen kunt u bij de leerkracht van uw kind terecht. Als dit een korte vraag is, kan dit wanneer u uw kind haalt of brengt. Voor andere vragen kunt u het best een afspraak maken, omdat de leerkrachten na schooltijd druk bezet zijn.

## **18. START-, ONTWIKKEL-, EN RAPPORTGESPREKKEN**

Elk schooljaar start met een startgesprek met de leerkracht van uw kind. Verwachtingen naar elkaar worden uitgesproken en er wordt bepaald waar de focus voor uw kind de komende periode op komt te liggen. In november volgt eventueel een gesprek, waarbij de ontwikkeling van uw kind wordt besproken en een nieuwe focus wordt bepaald.

Twee keer per jaar (halverwege en aan het eind van het schooljaar) krijgt uw kind een rapport mee waarin de leerkracht u als ouder laat zien hoe het met de vorderingen van uw kind gaat. De rapporten komen in een speciale map die goed wordt bewaard. Als uw kind na groep acht van school gaat, krijgt u de map met daarin alle rapporten.

Wij geven de rapporten niet mee aan de kinderen. Voordat u het rapportgesprek heeft met de leerkracht, kunt u de map wel meenemen naar huis. Dan kunt u het rapport rustig doornemen.

Kinderen die minder dan drie maanden bij ons op school zitten, krijgen nog geen rapport. Ze zijn hiervoor te kort op school. U hebt als ouder dan in plaats van een rapportgesprek, een ontwikkelgesprek over de eerste periode van uw kind op school.

## **19. OUDERBIJEENKOMSTEN IK & KO**

Bij de ouderbijeenkomsten bieden we u de mogelijkheid om bij de school en uw kind betrokken te zijn. U leert hoe u de ontwikkeling van uw kind kunt stimuleren en welke activiteiten u kunt ondernemen om de ontwikkeling van uw kind nog verder te bevorderen.

Het programma sluit aan op de thema's die worden behandeld in groep 1 en 2. U kunt hierbij denken aan thema's als: papier hier, eet smakelijk, brrr.. wat koud en sprookjesland. De ouderbijeenkomsten Ik & Ko geven u ook tips voor activiteiten die u als ouder thuis met uw kleuter kunt doen.

De bijeenkomsten zijn niet verplicht, maar u kunt als ouder wel samen met de school een verschil maken! De data van deze bijeenkomsten worden door de leerkracht aan u verstrekt. Elke bijeenkomst wordt vormgegeven en geleid door een leerkracht en de oudercontactmedewerker.



## **20. ZORGCOÖRDINATOR**

Mochten er zorgen zijn over uw kind, dan wordt er door de leerkracht contact opgenomen met de zorgcoördinator. Zij bedenken dan samen een plan om op optimaal onderwijs te kunnen geven aan uw kind. U kunt als ouder zelf ook contact opnemen met de zorgcoördinator wanneer u zich zorgen maakt over uw kind in de klas of daarbuiten. Haar naam is Esther Albus en haar kantoor zit op de bovenverdieping.

## **21. LEERLINGENLIJSTEN**

Omdat wij het belangrijk vinden dat kinderen ook na schooltijd hun contacten kunnen onderhouden, verspreiden wij onder ouders de leerlingenlijsten. Op deze lijsten staan geboortedata, telefoonnummers, adres en e-mailadres. Wanneer u bezwaar hebt tegen

het delen van deze gegevens, kunt u dit doorgeven aan de leerkracht van uw kind. De naam van uw kind blijft dan wel op de lijst staan, maar de overige gegevens worden onzichtbaar gemaakt.

## **22. FILM EN FOTO**

Regelmatig worden er foto's en beeldopnames gemaakt van kinderen. Deze beelden worden voor scholingsdoeleinden gebruikt en kunnen ook op onze website worden geplaatst, in diverse nieuwsbrieven of in de schoolgids. Wanneer u als ouder bezwaar hebt tegen het delen van deze beelden, kunt u dit aangeven. Wanneer we dit niet van u doorkrijgen, gaan we ervan uit dat u geen bezwaar heeft.

## **23. SCHOOLREISJE**

Ieder jaar gaan de kinderen van alle groepen met elkaar op schoolreis. Als uw kind vier is geworden en dus al meedraait in de groep, mag uw kind mee op schoolreis. Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen meegaan, omdat dit een sociale gebeurtenis is en kinderen hiervan genieten. De schoolreis wordt betaald uit de ouderbijdrage. Zonder deze financiële bijdrage kan uw kind niet mee op schoolreis. Het is belangrijk dat u de ouderbijdrage op tijd betaalt, zodat uw kind dit niet hoeft te missen.

## **24. OUDERBIJDRAGE**

De ouderbijdrage is op scholen vrijwillig. We hebben deze bijdrage echter nodig om Sinterklaas en Kerst te kunnen vieren, op schoolreis te kunnen gaan en om andere activiteiten voor uw kind buiten het lesgeven om te kunnen bekostigen. U kunt de ouderbijdrage overmaken



op: [IBAN NL78INGB0005148443](https://www.iban.com/nl/iban/NL78INGB0005148443) t.a.v. Oudervereniging De Kraal. Het bedrag is €50,- euro per kind per jaar. Als uw kind na januari bij ons op school start, betaalt u €25,- euro. Wanneer u dit bedrag overmaakt, dan graag de naam van uw kind en de groep vermelden.

## 25. OUDERRAAD

Veel ouders willen iets doen om de school en de kinderen op school te helpen. De Ouderraad organiseert verschillende activiteiten waaraan u als ouder een bijdrage kunt leveren. Bijvoorbeeld het begeleiden van uitstapjes, het helpen organiseren van het jaarlijkse Zomerfeest, het organiseren van de Avondvierdaagse etc. Zij houden u via de twee wekelijkse nieuwsbrief van de school op de hoogte.



## 26. MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Om het onderwijsbeleid op De Kraal goed vorm te geven en om erop toe te zien dat dit beleid goed wordt uitgevoerd, kijkt de Medezeggenschapsraad met de schoolleiding mee. In de MR zijn leerkrachten en ouders vertegenwoordigd. Als u vragen hebt over het beleid van de school, kunt u terecht bij de schoolleiding en ook bij de MT.

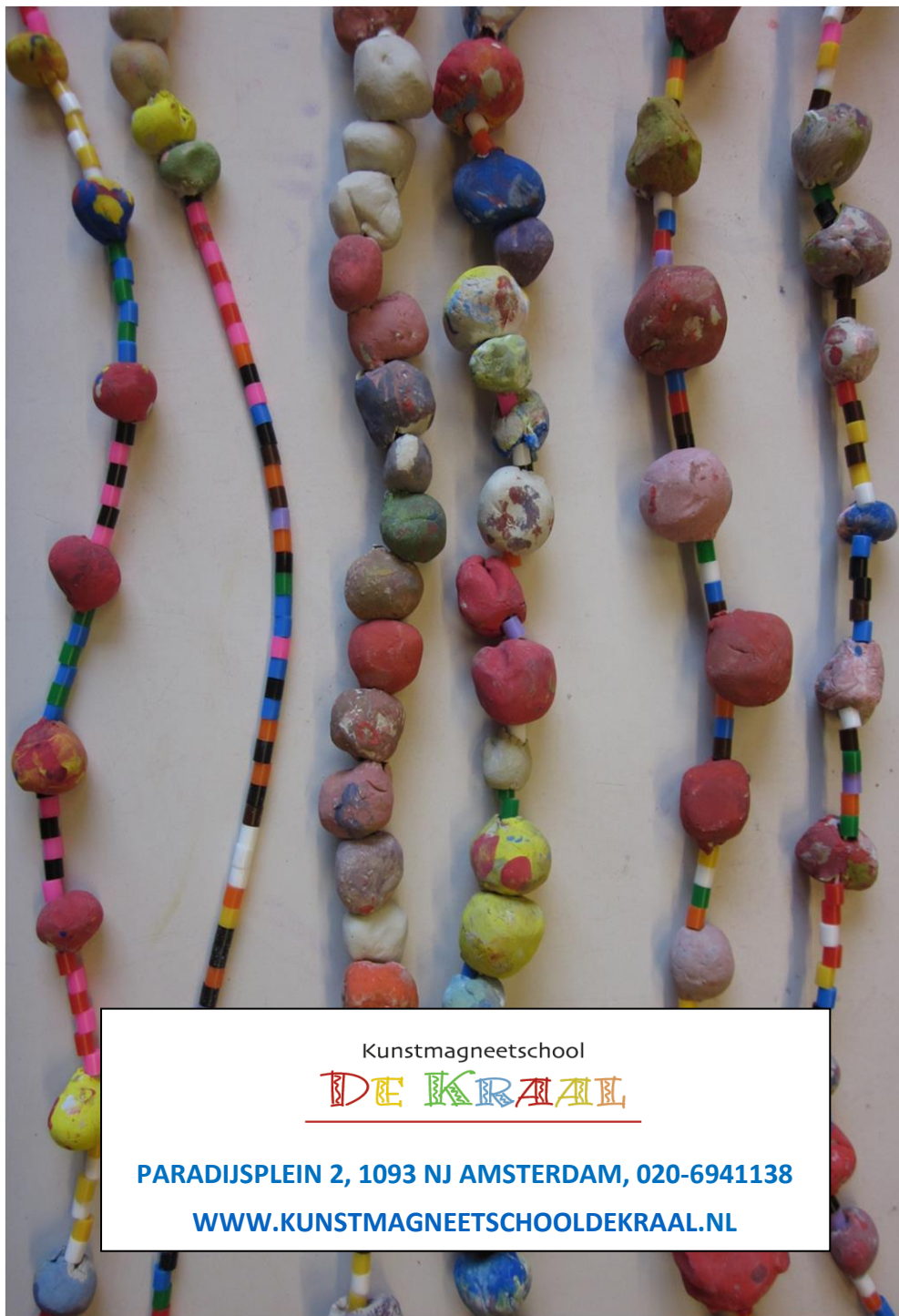
## 27. VERLOF AANVRAGEN

Wanneer uw kind vier is, is uw kind nog niet leerplichtig. U kunt uw kind dan af en toe nog thuishouden als hij of zij moe is of behoefte heeft aan een dag thuis. Het is dan altijd wel prettig als u de leerkracht laat weten dat u kind er niet is.

Ook al zijn vierjarigen nog niet leerplichtig, het is wel de bedoeling dat zij iedere dag op tijd starten. De kleuters starten namelijk elke dag met een belangrijk ochtendritueel dat hen helpt bij het wennen aan een schoolritme.

Als uw kind vijf jaar is en u uw kind een dag thuis wilt houden, of u buiten de schoolvakanties vrij wilt nemen, dan bent u verplicht om hiervoor verlof aan te vragen. Hiervoor kennen we twee verschillende formulieren. Een formulier voor het aanvragen van extra vakantieverlof en een formulier voor buitengewone omstandigheden. De criteria waaraan een aanvraag moet voldoen, staan op de formulieren of op de website van de gemeente. Het ingevulde formulier geeft u aan de directie. Zij verlenen u dan wel of geen toestemming.





Kunstmagneetschool

DE KRAAL

PARADIJSPLEIN 2, 1093 NJ AMSTERDAM, 020-6941138

[WWW.KUNSTMAGNEETSCHOOLEDKRAAL.NL](http://WWW.KUNSTMAGNEETSCHOOLEDKRAAL.NL)